



CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

Dicembre 2022, versione 3



**Messaggio del Presidente del Management Board e Group
Executive Committee
(Presidente del consiglio di amministrazione
e del Comitato Esecutivo del Gruppo)**

L'obiettivo di Europcar Mobility Group è quello essere leader nei servizi di mobilità dedicati e sostenibili.

Come parte integrante di tale obiettivo, è fondamentale che, sia come individui che come parte del team, operiamo secondo i più elevati standard di integrità, fiducia ed etica nei confronti dei nostri clienti, a vicenda, delle nostre comunità e dei nostri investitori.

Per guidarci quotidianamente, questo Codice stabilisce i principi fondamentali della condotta etica applicabile a Europcar in qualità di azienda internazionale che opera in tutto il mondo e che ha sede nell'Unione Europea.

Il Codice stabilisce sia gli standard che utilizziamo sia l'importanza che diamo all'integrità e alla Compliance.

È responsabilità personale di ciascuno di noi, così come responsabilità collettiva del Gruppo e dei suoi organi di gestione, essere costantemente all'altezza di questi standard e sostenere i principi chiave di integrità, onestà e protezione del nostro personale e dei beni aziendali. È quindi fondamentale utilizzare gli standard ogni giorno in tutte le nostre attività, adottando e promuovendo a una politica di tolleranza zero nei confronti di comportamenti non etici e non conformi.

Per supportarci, il Gruppo ha sviluppato, applica e aggiorna regolarmente un programma di Compliance dedicato, con l'obiettivo di rilevare e prevenire la corruzione, la frode, i conflitti di interesse, le pratiche anticoncorrenziali, il rischio di danni ai dati personali o all'ambiente.

Crediamo fermamente che l'unico modo operare sia quello etico e, come tale, rifiutiamo qualsiasi forma di comportamento e pratica commerciale non etica o illegale.

Contiamo sul fatto che tutti noi viviamo secondo questi principi e li applichiamo ogni giorno, e confidiamo che i nostri partner commerciali li condividano e rispettino egualmente, al fine di lavorare insieme allineati ai principi di onestà e di gestione aziendale sostenibile.

Con il vostro aiuto, so che questo è un impegno che prendiamo nei confronti dei nostri clienti, del nostro team, delle comunità che serviamo e dei nostri investitori.

Peter Gowers

President of the Management Board and Group Executive Committee

PREMESSA

Lo scopo del presente Codice è quello di sensibilizzare i nostri stakeholder sui principi etici fondamentali in base ai quali opera EUROPCAR MOBILITY GROUP, senza che ciò costituisca un elenco esaustivo o esclusivo. Questi principi si applicano pienamente a tutte le nostre attività.

Il presente Codice è stato inoltre elaborato facendo riferimento a una serie di codici, convenzioni e linee guida internazionali a cui EUROPCAR MOBILITY GROUP aderisce:

- ✓ La Dichiarazione universale dei Diritti dell'Uomo delle Nazioni Unite
- ✓ La Convenzione Europea dei Diritti dell'Uomo
- ✓ varie convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro, in particolare le convenzioni 29, 105, 138 e 182 (lavoro infantile e lavoro forzato), 155 (sicurezza e salute sul lavoro), 111 (discriminazione), 100 (parità di retribuzione), 87 e 98 (libertà di associazione, diritto di organizzazione e contrattazione collettiva)
- ✓ Le Linee Guida dell'OCSE per le imprese multinazionali
- ✓ La Convenzione delle Nazioni Unite sui Diritti dell'infanzia
- ✓ Il Patto Globale delle Nazioni Unite



CONTENUTI

1. Etica aziendale di Europcar Mobility Group

2. I nostri obiettivi e gli impegni verso i nostri stakeholder

3. Promozione e applicazione del Codice

4. Contatti

Appendice: Guida Anti-Corruzione

1. Etica aziendale di EUROPCAR MOBILITY GROUP

EUROPCAR MOBILITY GROUP ha sviluppato un insieme di principi che regolano il nostro comportamento. Questi sono riassunti nel presente Codice Etico e di Comportamento (il "Codice").

Tutti i dipendenti del Gruppo sono responsabili dell'effettiva applicazione di questi principi.

Tali principi sono:

- ✓ Il rispetto delle leggi e dei regolamenti nazionali e internazionali;
- ✓ Il rispetto della dignità e i diritti umani e di proprietà dei nostri dipendenti, clienti, partner industriali e commerciali e azionisti;
- ✓ La tutela dell'ambiente in tutte le nostre attività;
- ✓ Evitare situazioni di conflitto di interesse personale che potrebbero essere contrarie agli interessi del nostro Gruppo;
- ✓ La protezione dei dati relativi al nostro Gruppo, ai suoi clienti e la gestione di questa riservatezza secondo le procedure interne della società;
- ✓ La tutela dei beni e delle risorse della società;
- ✓ Incoraggiare tutte le iniziative interne ed esterne che migliorano la nostra condotta sociale e ambientale e aiutano la nostra azienda a crescere in modo sostenibile;
- ✓ Assicurarsi sempre che i nostri partner si impegnino a rispettare il nostro Codice e la Guida Anticorruzione.

2. I nostri obiettivi e gli impegni verso i nostri *stakeholder*

2.1 Verso i nostri clienti e consumatori

Europcar Mobility Group mira a sviluppare servizi che soddisfino o superino le aspettative dei nostri clienti e consumatori per guadagnare e mantenere la loro fiducia.

GLI IMPEGNI DI EUROPCAR MOBILITY GROUP:

- ✓ comunicare in modo chiaro e trasparente le condizioni di accesso ai nostri servizi (Termini & Condizioni legali e tariffe)

L'obiettivo di Europcar Mobility Group è garantire la sicurezza e la privacy dei dati

GLI IMPEGNI DI EUROPCAR MOBILITY GROUP:

- ✓ adottare tutte le misure necessarie per il rispetto dei requisiti normativi e in particolare del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione dei dati (General Data Protection Regulation - GDPR) e dei requisiti e delle raccomandazioni dell'autorità francese per la privacy (Commission Nationale Informatique et Libertés);
- ✓ attuare i mezzi tecnici necessari per proteggere i dati contro l'accesso non autorizzato, e in particolare per garantire la sicurezza dei dati dei nostri clienti;
- ✓ essere trasparente su come la società impiega i dati delle parti, rispettando pienamente i loro diritti di informazione, rettifica e modifica;
- ✓ accrescere la consapevolezza di tutti i dipendenti riguardo l'obbligo di accedere alle informazioni personali solo quando è necessario farlo per lo stretto adempimento dei propri doveri.

2.2 Riguardo i nostri dipendenti

Europcar Mobility Group intende occuparsi della salute e della sicurezza dei suoi dipendenti

GLI IMPEGNI DI EUROPCAR MOBILITY GROUP:

- ✓ vietare e contrastare attivamente ogni forma di intimidazione e molestia;
- ✓ garantire il rispetto di tutte le normative applicabili;
- ✓ promuovere la formazione dei dipendenti e dei dirigenti sui metodi di lavoro, sul rispetto delle regole, delle istruzioni, delle procedure di sicurezza e sull'uso delle attrezzature di



sicurezza.

L'obiettivo di Europcar Mobility Group è quello di promuovere le pari opportunità all'interno della società

GLI IMPEGNI DI EUROPCAR MOBILITY GROUP:

- ✓ vietare e combattere attivamente ogni forma di discriminazione;
- ✓ garantire che l'avanzamento di carriera dei dipendenti sia basato solo su criteri di abilità e capacità professionali - senza distinzione di origine, sesso, orientamento sessuale, età, situazione familiare/gravidanza, caratteristiche genetiche, presunta o effettiva appartenenza a un gruppo etnico, nazione o razza, opinione politica, sindacato, convinzioni religiose, aspetto fisico, nome, stato di salute o disabilità di qualsiasi tipo.

L'obiettivo di Europcar Mobility Group è di permettere ai suoi dipendenti di massimizzare il loro rendimento lavorativo

GLI IMPEGNI DI EUROPCAR MOBILITY GROUP:

- ✓ incoraggiare lo sviluppo delle competenze professionali attraverso programmi di formazione adeguati che equilibrano le esigenze dell'azienda con le aspettative di carriera dei dipendenti;
- ✓ garantire un riconoscimento equo delle competenze e delle prestazioni attraverso valutazioni professionali, almeno una volta all'anno, volte a definire le prospettive individuali di ciascun dipendente;
- ✓ informare i dipendenti delle possibilità e delle opportunità di avanzamento all'interno di EUROPCAR MOBILITY GROUP attraverso strumenti di comunicazione dedicati;
- ✓ optare, quando possibile, per promozioni interne;
- ✓ incoraggiare i dirigenti a costruire un ambiente di lavoro positivo, in particolare attraverso il rispetto reciproco, il riconoscimento del diritto di commettere errori, la promozione dello spirito di squadra e la condivisione regolare delle informazioni con i membri del loro team.

Europcar Mobility Group incoraggia relazioni lavorative positive e la libertà di espressione dei dipendenti.

GLI IMPEGNI DI EUROPCAR MOBILITY GROUP:

- ✓ rispettare i diritti sindacali e favorire il dialogo tra la direzione e i dipendenti attraverso i vari organi di rappresentanza;



- ✓ vietare ogni forma di discriminazione;
- ✓ assicurare la regolare condivisione delle informazioni con tutti i dipendenti, attraverso metodi di comunicazione dedicati, sulle novità aziendali e sugli eventi che potrebbero riguardare direttamente o indirettamente, individualmente o collettivamente, EUROPCAR MOBILITY GROUP;
- ✓ promuovere la libera espressione delle idee di ogni dipendente, sia nei confronti del suo gruppo dirigente che dei suoi colleghi, in un clima di rispetto reciproco;
- ✓ fornire ad ogni dipendente un mezzo di ricorso, in particolare attraverso le norme scritte di EUROPCAR MOBILITY GROUP in materia di azioni disciplinari, garantendo il rispetto delle regole di equità per qualsiasi decisione della direzione che lo riguardi.

Europcar Mobility Group mira a prevenire l'insider trading e l'uso ingiustificato di informazioni riservate o privilegiate

GLI IMPEGNI DI EUROPCAR MOBILITY GROUP:

- ✓ sensibilizzare tutti i dipendenti e formare i vertici aziendali in merito al rigoroso divieto di utilizzare informazioni privilegiate e confidenziali per condurre o consentire (direttamente o tramite intermediari) un'operazione vietata dalla legge su un mercato regolamentato o per agire in tal modo per profitto personale, a vantaggio di altri o, più in generale, per qualsiasi motivo speculativo.

2.3 Riguardo i nostri partner industriali e commerciali

L'obiettivo di Europcar Mobility Group è quello di scegliere partner industriali e commerciali che operino nei rispettivi paesi, nel rispetto dei diritti fondamentali del lavoro, come definito in particolare dall'Organizzazione Internazionale del Lavoro.

GLI IMPEGNI DI EUROPCAR MOBILITY GROUP:

- ✓ Lavorare con partner industriali e commerciali che si impegnino a rispettare:
 - il divieto del lavoro minorile e del lavoro forzato;
 - il divieto di pratiche lesive della dignità umana, comprese le discriminazioni e le molestie basate sul sesso, l'età, l'appartenenza effettiva o presunta a una razza, gruppo etnico o nazione, disabilità, orientamento sessuale, opinioni o attività religiose, politiche o sindacali;
 - l'implementazione di meccanismi legali che garantiscano la rappresentanza dei lavoratori e la difesa dei diritti dei lavoratori all'interno dell'azienda;
 - il rispetto dei regolamenti applicabili, in particolare, alle condizioni e all'orario di lavoro;

- l'implementazione di meccanismi volti a promuovere relazioni di lavoro aperte, laddove esistono;
- il rispetto dei regolamenti applicabili in materia di salute, sicurezza e ambiente.

L'obiettivo di Europcar Mobility Group è di assicurare il rispetto reciproco dei principi di lealtà in tutte le nostre relazioni industriali e commerciali

GLI IMPEGNI DI EUROPCAR MOBILITY GROUP:

- ✓ Rispettare e far rispettare ai nostri dipendenti le leggi relative alla concorrenza leale e appropriata;
- ✓ Assicurarsi che nessuna azione intrapresa equivalga a una pratica anticoncorrenziale;
- ✓ Far rispettare le disposizioni in materia di proprietà industriale, intellettuale e artistica, vietando la distribuzione non autorizzata di opere, documenti, software e, più in generale, di tutti i materiali protetti da tali diritti.

L'obiettivo di Europcar Mobility Group è di prevenire ogni forma di corruzione attiva o passiva.

Il Gruppo sostiene e applica regolarmente una "**politica di tolleranza zero**" verso tutte le forme di tangenti e corruzione.

Per consentire l'applicazione di questa politica nelle attività quotidiane, il Gruppo ha sviluppato la Guida Anti-Corruzione che si trova in appendice a questo Codice.

In caso di incertezza su come interpretare certe situazioni o richieste, i dipendenti devono chiedere consiglio al loro diretto superiore, ai loro Compliance Officer locali o ai Compliance Officer di Gruppo.

GLI IMPEGNI DI EUROPCAR MOBILITY GROUP:

- ✓ Rispettare e far rispettare ai nostri dipendenti:
 - Le normative che proibiscono la corruzione attiva e passiva;
 - Le normative che regolano il finanziamento delle attività politiche.
- ✓ Applicare un quadro rigoroso di accettazione e donazione di qualsiasi dono e invito, o altro beneficio di qualsiasi tipo.



- ✓ Assicurarsi che i nostri partner si impegnino a rispettare questi regolamenti e diritti nei loro rapporti con EUROPCAR MOBILITY GROUP.

2.4 Riguardo il mercato finanziario

EUROPCAR MOBILITY GROUP mira a promuovere il proprio successo e ad agire nel rispetto dei propri azionisti per guadagnarsi la loro fiducia. Pertanto, EUROPCAR MOBILITY GROUP attribuisce grande importanza alla qualità delle informazioni e garantisce una comunicazione trasparente e affidabile nei confronti di tutti i suoi stakeholder.

GLI IMPEGNI DI EUROPCAR MOBILITY GROUP:

- ✓ Garantire la parità di trattamento per i nostri azionisti e degli obbligazionisti sul mercato quotato, ove applicabile
- ✓ Assicurarsi che i dipendenti mantengano riservate tutte le informazioni non pubbliche fino alla loro pubblicazione da parte dei soggetti competenti. In particolare, le informazioni relative a risultati, previsioni e altri dati finanziari, le informazioni relative a piani di acquisto e vendita, offerte commerciali, nuovi servizi o know-how, tutte le decisioni delle autorità di vigilanza, la perdita o l'ottenimento di una commessa importante, o le informazioni relative a procedimenti legali o contenziosi in corso e le risorse umane devono essere considerate strettamente riservate;
- ✓ Garantire che le operazioni effettuate dai suoi dipendenti rispettino le leggi e i regolamenti che regolano le attività finanziarie;
- ✓ Vietare l'utilizzo di informazioni confidenziali per profitto personale (sia direttamente che indirettamente), o per permettere a terzi di effettuare un'operazione finanziaria.

2.5 Riguardo l'ambiente

L'obiettivo di Europcar Mobility Group è quello di minimizzare l'impatto ambientale della sua attività, assicurando il rispetto delle normative ambientali, riducendo l'impatto dei suoi servizi e delle sue infrastrutture sull'ambiente e riducendo il consumo di energia e di materie prime.

Gli obiettivi principali di EUROPCAR MOBILITY GROUP:

- ✓ ridurre il proprio consumo di acqua;
- ✓ ridurre il proprio consumo di energia aumentando l'acquisizione di veicoli ibridi ed elettrici;
- ✓ veicoli e attraverso la promozione della mobilità sostenibile;
- ✓ ridurre le sue emissioni di CO² fornendo ai clienti una flotta più verde;
- ✓ limitare e ridurre l'impatto ambientale delle sue attività;
- ✓ si occupa della gestione dei rifiuti in modo efficace;
- ✓ aumentare la consapevolezza e promuovere una maggiore responsabilità ambientale;
- ✓ assicurare il rispetto della Carta dello Sviluppo Sostenibile di Europcar Mobility Group, la certificazione ISO 14001 e la partecipazione al Global Compact delle Nazioni Unite.

3. Promozione e applicazione del Codice

- ✓ Il presente Codice viene comunicato a tutti i dipendenti di EUROPCAR MOBILITY GROUP e, quando necessario, ai terzi con cui EUROPCAR MOBILITY GROUP interagisce. È disponibile per tutti i dipendenti sull'intranet aziendale, nonché presso il Dipartimento di Comunicazione.
- ✓ Tutti i dipendenti di EUROPCAR MOBILITY GROUP ricevono una formazione specifica sull'applicazione del Codice e promuovono i principi e gli impegni del Codice assicurandone l'applicazione in qualsiasi momento.
- ✓ Il Comitato Esecutivo di EUROPCAR MOBILITY GROUP effettuerà una verifica annuale sulla corretta applicazione e diffusione del Codice.

- ✓ È possibile ottenere supporto e indicazioni dal Comitato della Compliance di Gruppo. Il suo scopo è quello di aiutare qualsiasi dipendente che desideri applicare correttamente i principi e gli impegni del Codice Etico, in modo del tutto confidenziale e con la garanzia che le risposte saranno fornite in tempi ragionevoli.

- ✓ Tale Comitato consegnerà a tempo debito una relazione al Consiglio di Amministrazione di EUROPCAR MOBILITY GROUP, con suggerimenti di iniziative e azioni che riterrà utili o necessarie per garantire il mantenimento degli impegni contenuti nel Codice Etico e di Comportamento di EUROPCAR MOBILITY GROUP.

Questo Comitato non sostituisce in alcun modo le strutture e i processi esistenti coinvolti nell'attuazione del presente Codice (ad esempio, il sistema di gestione, il Dipartimento Risorse Umane, i rappresentanti dei dipendenti, il mediatore del lavoro e qualsiasi altro dipartimento coinvolto (Legale, Internal Audit, Ambiente, ecc.)). Il Comitato non è, inoltre, una commissione d'appello che rivede le decisioni o le azioni della dirigenza contrarie ai principi del Codice.

4. Contatto

Se foste testimoni di cose che non appaiono o non risultano giuste, dovrete sempre parlarne.

Potete farlo:

- ✓ informando il vostro manager o superiore;
- ✓ informando il vostro Compliance Officer locale;
- ✓ informando il Compliance Officer di Gruppo;
- ✓ facendo una relazione diretta utilizzando una piattaforma dedicata, Whispli: <https://app.whispli.com/Ethics-Europcar>.

Non esitate mai a intraprendere un'azione e a sollevare le vostre perplessità, su questioni come:

- ✓ integrità aziendale (compresa la prevenzione della corruzione);
- ✓ sanzioni internazionali e conformità commerciale;
- ✓ Risorse Umane (come la discriminazione o le molestie);
- ✓ Diritti umani;
- ✓ Ambiente e sicurezza;
- ✓ Uso improprio dei beni del Gruppo;
- ✓ truffa;



✓ pratiche anticoncorrenziali (come i cartelli e la manipolazione delle offerte).

Una persona che solleva un problema in buona fede non sarà mai soggetta ad alcuna ritorsione o misura disciplinare. L'identità dei dipendenti coinvolti sarà tenuta riservata e le segnalazioni saranno trattate in modo tempestivo e confidenziale.